



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE,
ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 09/04/2021

Numero Registro Dipartimento: 300

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 3806 del 12/04/2021

**OGGETTO: RICONOSCIMENTO E AUTORIZZAZIONE ATTIVITA' LIBERA DI FORMAZIONE
PROFESSIONALE ART.40 L.R.18/85 PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ESTETISTA
PERCORSO TRIENNALE AD INIZIATIVA DELL'ENTE BEAUTY UNIVERSITY SOCIETA'
COOPERATIVA SITA IN VIBO VALENTIA .**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere" artt. 40 e 41;

Vista la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge Regionale n.7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 Dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" così come modificato dal D.Lgs 97/2016 recante "Disposizioni per la revisione la semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione di pubblicità e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche al regolamento n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i." con cui è stata disposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;

Vista la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente oggetto "Deliberazione n. 271 del 28 settembre 2020. Individuazione Dirigenti Generali e di Settore per il conferimento di incarichi di reggenza";

Visto il D.P.G.R. n.120 del 1 ottobre 2020, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento Presidenza al Dott. Tommaso Calabrò;

Visto il D.D.G. n. 10105 del 6 ottobre 2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al Dott. Menotti Lucchetta;

Visto il D.D.G. n. 10418 del 14 ottobre 2020 avente ad oggetto: "Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici regolamento regionale 28 settembre 2020 n. 17";

Vista la legge Quadro 845/78 in materia di Formazione Professionale;

Vista la legge Quadro n.1 del 4 gennaio 1990 recante norme sulla disciplina dell'attività di Estetista;

Visto il D.M. 352 del 21 marzo 1994, regolamento recante i contenuti tecnico culturali dei programmi, dei corsi e delle prove di esame al fine del conseguimento della qualifica professionale di Estetista;

Vista la Legge Regionale n. 5 del 19 marzo 1999, concernente direttive regionali per l'acquisizione della qualifica di Estetista;

Vista la D.G.R. Calabria n.133 del 15 giugno 2020 avente ad oggetto “Emergenza Covid 19. Accordo tra le Regioni e le Province Autonome n.20/51/CR8/C9 approvato in sede di Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 31 marzo 2020;

Visto il D.D. 11010 del 29 ottobre 2020 “Emergenza epidemiologica Covid 19. indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nell'ambito della formazione professionale (c.d. corsi liberi)”;

Visto il D.P.C.M. del 14 gennaio 2021 relativo allo stato di emergenza sul territorio nazionale inerente il rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visto il D.P.C.M. del 02 marzo 2021, confermando le disposizioni di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

PREMESSO CHE:

- ◆ Con istanza acquisita al protocollo generale SIAR n. 43542 del 2 febbraio 2021 della Regione Calabria l'ente di formazione Beauty University Società Cooperativa, con sede Legale in Vibo Valentia alla Via G. Carulli n.5, ha avanzato istanza di autorizzazione allo svolgimento di un corso triennale autofinanziato libero di formazione professionale, per il profilo professionale di “Estetista” ;
- ◆ con nota prot. SIAR 47692 del 3 febbraio 2021, è stata nominata la Sig.ra Rita Cannatelli in qualità di Responsabile di Procedimento;
- ◆ in fase istruttoria, trattandosi di ente non accreditato, è stata richiesta all'Ufficio Ispettivo Regionale, una visita ispettiva ex-ante ai fini di verificare la conformità strutturale dei locali dell'ente alle normative esistenti per la loro destinazione d'uso e l'adeguatezza delle attrezzature;
- ◆ in data 5 marzo 2021, a seguito di disposizione di servizio n. 94222 del 1 marzo 2021, con verbale n .45 l'ufficio ispettivo, ha espresso parere positivo allo svolgimento dell'attività formativa per la tipologia corsuale di Estetista presso la sede dell'ente di formazione Beauty University Società Cooperativa sita a Vibo Valentia in Via G. Carulli, 3 per un numero massimo di 25 allievi;
- ◆ in merito alla comunicazione antimafia richiesta con prot. n. PR_VVUTG_ingresso_0009327_20210302 per tramite Servizio Banca Dati Nazionale, non evasa, essendo decorso il termine di cui al comma 4 dell'art. 88 del D.Lgs. 159/2011 si è proceduto anche in assenza della stessa in base alla già acquisita autocertificazione di cui all'art.89. Per tale motivo, ed ai sensi del comma 4 bis dello stesso art.88 la presente autorizzazione sarà sottoposta a condizione risolutiva espressa e si intenderà revocata qualora le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 D.lgs 159/2011 vengano accertate successivamente;
- ◆ il Legale Rappresentante dell'ente Beauty University Società Cooperativa ha dichiarato ai sensi del D.P.R n.445/2000:
- ◆ non vi sono presso la propria organizzazione dipendenti/collaboratori che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. di cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs.30 marzo 2001, n.165;
- ◆ in attuazione all'art. 1 comma 9 della Legge 190/2012, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado per sé e per i propri dipendenti con il Dirigente preposto e con il responsabile del procedimento deputati alla trattazione del presente decreto autorizzativo;
- ◆ di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;
- ◆ a carico del rappresentante legale dell'Ente e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs 159/2011;
- ◆ l'Ente si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica di “Estetista”;
- ◆ dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento delle attività formative;

- ◆ il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti;
- ◆ per il corso in richiesta non sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria in coerenza con l'art.40 della L.R.18/85

PRECISATO che, in considerazione del protrarsi della situazione di emergenza su tutto il territorio nazionale e in particolare sul territorio regionale, ritenuto necessario adottare temporanee misure che disciplinino lo svolgimento delle attività di formazione professionale per l'intera durata di vigenza dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, in adempimento al D.P.C.M. del 3 dicembre 2020, alla D.G.R. 133/2020 nonché al D.D. 11010/2020, al D.P.C.M. del 14 gennaio 2021 e al D.P.C.M. 2 marzo 2021, sino a nuove disposizioni attuative e/o aggiornamenti e/o integrazioni, le attività didattiche dei corsi di formazione professionale dovranno essere svolte:

PARTE TEORICA :

è consentita la sola modalità FAD SINCRONA, che consiste in lezioni interattive che consentono al docente e agli allievi di condividere “in diretta” lo svolgimento della formazione teorica, simulando di fatto un’aula fisica, la piattaforma scelta dall’ente di formazione dovrà garantire i seguenti requisiti minimi:

- a) l'autenticazione e il tracciamento della presenza (dati di login di docenti e discenti, dati che consentono di rilevare i tempi della connessione e informazioni sulla tipologia di attività, prove intermedie) attraverso la produzione di report automatici;
- b) lezioni interattive, che consentano al docente e agli allievi di condividere in diretta lo svolgimento della formazione teorica simulando un’aula fisica;
- c) che i corsi siano ispezionabili da remoto e che venga tenuto il registro delle presenze;
- d) che la reportistica sulle presenze sia validata e firmata dal responsabile del corso/tutor.

PARTE PRATICA D I LABORATORIO :

è consentita l’attività di esercitazione pratica di laboratorio e di stage/tirocinio, nel rispetto delle misure di cui al «Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS CoV2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione» pubblicato dall' INAIL; in proposito e prima dell’avvio dell’attività di che trattasi, l’ente di formazione dovrà produrre al competente Settore, giusta Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e/o di Atto di Notorietà (artt. 46, 47 D.P.R.445/2000 s.m.i.) con cui si afferma che “nell’ambito delle attività di esercitazioni pratiche di laboratorio e Tirocini/Stage, queste ultime regolate dalle apposite convenzioni stipulate con le strutture ospitanti, inerenti il percorso formativo sopra richiamato, sono rispettate le misure di cui al “Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione pubblicato dall' INAIL”.

TANTO PREMESSO, SI PROPONE:

1) di approvare la proposta formativa presentata dell'ente Beauty University Società Cooperativa in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

2) di autorizzare, conseguentemente, ai sensi dell'art.40 L.R. 18/85 l'ente Beauty University Società Cooperativa con sede legale e formativa in Vibo Valentia alla Via G. Carulli n.3 a svolgere un corso libero auto-finanziato a carattere triennale per il profilo professionale di “Estetista”, (di cui alla Legge Quadro n. 1 del 4 gennaio 1990 nonché alla L.R. n. 5 del 19 marzo 1999) per un monte ore di 2.700, strutturato nel modo seguente:

- ◆ corso di qualificazione di base della durata di 1800 ore: 1° anno 900 ore, 2° anno 900 ore;
- ◆ corso annuale di specializzazione, 3° anno, della durata di 900 ore per l’abilitazione all’esercizio autonomo della professione di Estetista;

◆ onere a carico di ogni partecipante € 5.700,00 (cinquemilasettecento/00) onnicomprensivo 1° anno € 1.900,00 (millenovecento/00) 2° anno € 1.900,00 (millenovecento/00) 3° anno € 1.900,00 (millenovecento/00);

◆ numero massimo dei partecipanti 25, che abbiano assolto/prosciolti dall'obbligo scolastico;

◆ sede formativa: Via G. Carulli n.3 Vibo Valentia;

3) di prevedere: per i cittadini stranieri ed extracomunitari partecipanti al corso la conoscenza della lingua italiana scritta e orale pari al livello richiesto per la frequenza al corso, accertata dall'Ente "Beauty University Società Cooperativa" con apposito test d'ingresso, o dietro presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana;

4) di autorizzare, sin da ora l'Ente "Beauty University Società Cooperativa" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibile e autorizzabile per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti e idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte ore complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività già effettuata;

5) di dare atto che:

◆ prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato in ogni sua pagina dalla stessa Regione;

◆ ogni anno formativo del presente corso è subordinato al rilascio di nulla osta, e che a tal fine l'ente attuatore dovrà inviare alla Regione Calabria la seguente documentazione:

◆ elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei contratti formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e codici fiscali dei suddetti allievi;

◆ calendario didattico;

◆ dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte del legale rappresentante attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;

◆ che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

◆ che sono state espletate le procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose;

◆ che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;

◆ che sarà inserito un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;

◆ che l'attività corsuale sarà portata a termine anche in caso di riduzione degli allievi iscritti ad una sola unità senza oneri aggiuntivi a carico dell'utenza rimasta;

◆ che l'ente accetta i controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;

◆ che l'ente comunicherà tempestivamente tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;

◆ che l'ente fornirà a questo settore i dati del monitoraggio sui partecipanti al corso;

◆ che l'ente fornirà a questo settore la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta e di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;

6) di dare atto che, per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'Ente "Beauty University Società Cooperativa" dovrà trasmettere a questo Dipartimento :

- ◆ convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
- ◆ dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
- ◆ assicurazione di responsabilità civile verso terzi;
- ◆ nomina del tutor aziendale;
- ◆ calendario didattico;

7) di prevedere

- ◆ lo scrutinio per il passaggio dal 1° al 2° ciclo formativo tramite esame, per gli allievi che, al termine del primo ciclo formativo, abbiano regolarmente frequentato il corso per almeno il 70% delle ore previste, previa costituzione di apposita commissione esaminatrice interna;
- ◆ gli esami finali per il conseguimento della "Qualificazione di base per Estetista", per gli allievi che, al termine del 2° ciclo formativo, abbiano regolarmente frequentato il corso per almeno il 70% per ciascun anno formativo, previa costituzione di apposita commissione esaminatrice, istituita ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
- ◆ l'esame finale teorico – pratico per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio d'impresa di Estetista, per gli allievi che, al terzo ciclo di specializzazione, abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, previa costituzione di apposita commissione esaminatrice, istituita ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86 e che la nomina delle commissioni dovrà essere conforme al regolamento n.1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

8) il rilascio della pertinente certificazione, per gli allievi che abbiano superato con esito positivo gli esami finali di cui sopra:

- ◆ Attestato di Qualifica Professionale per Estetista ai sensi di legge;
- ◆ Attestato di Abilitazione per l'Esercizio d'Impresa ai sensi di legge;

9) di dare atto che, questo dipartimento si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa ulteriore documentazione;

10) di dare atto che, l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati.

VISTA la proposta del responsabile del procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

Di approvare la proposta formativa presentata dall'ente Beauty University Società Cooperativa in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

di autorizzare conseguentemente, ai sensi dell'art.40 L.R. 18/85 l'ente Beauty University Società Cooperativa con sede legale e formativa in Vibo Valentia alla Via G. Carulli n.3, a svolgere un corso libero autofinanziato a carattere triennale per il profilo professionale di "Estetista", (di cui alla Legge Quadro n. 1 del 4

gennaio 1990 nonché alla L.R. n. 5 del 19 marzo 1999) per un monte ore di 2.700, strutturato nel modo seguente:

- ◆ corso di qualificazione di base della durata di 1800 ore: 1° anno 900 ore, 2° anno 900 ore;
- ◆ corso annuale di specializzazione, 3° anno, della durata di 900 ore per l'abilitazione all'esercizio autonomo della professione di Estetista;
- ◆ onere a carico di ogni partecipante € 5.700,00 (cinquemilasettecento/00) onnicomprensivo 1° anno € 1.900,00 (millenovecento/00) 2° anno € 1.900,00 (millenovecento/00) 3° anno € 1.900,00 (millenovecento/00);
- ◆ numero massimo dei partecipanti 25, che abbiano assolto/prosciolti dall'obbligo scolastico;
- ◆ sede formativa: Via G. Carulli n.3 Vibo Valentia.

PRECISATO che, in considerazione del protrarsi della situazione di emergenza su tutto il territorio nazionale e in particolare sul territorio regionale, ritenuto necessario adottare temporanee misure che disciplinino lo svolgimento delle attività di formazione professionale per l'intera durata di vigenza dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, in adempimento al D.P.C.M. del 3 dicembre 2020, alla D.G.R. 133/2020 nonché al D.D. 11010/2020, al D.P.C.M. del 14 gennaio 2021 e al D.P.C.M. 2 marzo 2021, sino a nuove disposizioni attuative e/o aggiornamenti e/o integrazioni, le attività didattiche dei corsi di formazione professionale dovranno essere svolte:

PARTE TEORICA :

è consentita la sola modalità FAD SINCRONA, che consiste in lezioni interattive che consentono al docente e agli allievi di condividere “in diretta” lo svolgimento della formazione teorica, simulando di fatto un'aula fisica, la piattaforma scelta dall'ente di formazione dovrà garantire i seguenti requisiti minimi:

- a) l'autenticazione e il tracciamento della presenza (dati di login di docenti e discenti, dati che consentono di rilevare i tempi della connessione e informazioni sulla tipologia di attività, prove intermedie) attraverso la produzione di report automatici;
- b) lezioni interattive, che consentano al docente e agli allievi di condividere in diretta lo svolgimento della formazione teorica simulando un'aula fisica;
- c) che i corsi siano ispezionabili da remoto e che venga tenuto il registro delle presenze;
- d) che la reportistica sulle presenze sia validata e firmata dal responsabile del corso/tutor.

PARTE PRATICA D I LABORATORIO :

è consentita l'attività di esercitazione pratica di laboratorio e di stage/tirocinio, nel rispetto delle misure di cui al «Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS CoV2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione» pubblicato dall'INAIL; in proposito e prima dell'avvio dell'attività di che trattasi, l'ente di formazione dovrà produrre al competente Settore, giusta Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e/o di Atto di Notorietà (artt. 46, 47 D.P.R.445/2000 s.m.i.) con cui si afferma che “nell'ambito delle attività di esercitazioni pratiche di laboratorio e Tirocini/Stage, queste ultime regolate dalle apposite convenzioni stipulate con le strutture ospitanti, inerenti il percorso formativo sopra richiamato, sono rispettate le misure di cui al “Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione pubblicato dall'INAIL”.

Di prevedere per i cittadini stranieri ed extracomunitari partecipanti al corso la conoscenza della lingua italiana scritta e orale pari al livello richiesto per la frequenza al corso, accertata dall'ente “Beauty University Società Cooperativa” con apposito test d'ingresso, o dietro presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana;

di autorizzare sin da ora l'Ente "Beauty University Società Cooperativa" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibile e autorizzabile per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti e idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte ore complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività già effettuata;

di dare atto che:

- ◆ prima dell'avvio dell'attività formativa, l'ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato in ogni sua pagina dalla stessa Regione;
- ◆ ogni anno formativo del presente corso è subordinato al rilascio di nulla osta, e che a tal fine l'ente attuatore dovrà inviare alla Regione Calabria la seguente documentazione:
- ◆ elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei contratti formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e codici fiscali dei suddetti allievi;
- ◆ calendario didattico;
- ◆ dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte del legale rappresentante attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
- ◆ che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- ◆ che sono state espletate le procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose;
- ◆ che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- ◆ che sarà inserito un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- ◆ che l'attività corsuale sarà portata a termine anche in caso di riduzione degli allievi iscritti ad una sola unità senza oneri aggiuntivi a carico dell'utenza rimasta;
- ◆ che l'ente accetta i controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- ◆ che l'ente comunicherà tempestivamente tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- ◆ che l'ente fornirà a questo settore i dati del monitoraggio sui partecipanti al corso;
- ◆ che l'ente fornirà a questo settore la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta e di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;

di dare atto che, per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'ente "Beauty University Società Cooperativa" dovrà trasmettere a questo dipartimento :

- ◆ convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
- ◆ dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
- ◆ assicurazione di responsabilità civile verso terzi;
- ◆ nomina del tutor aziendale;
- ◆ calendario didattico;

di prevedere:

◆ lo scrutinio per il passaggio dal 1° al 2° ciclo formativo tramite esame, per gli allievi che, al termine del primo ciclo formativo, abbiano regolarmente frequentato il corso per almeno il 70% delle ore previste, previa costituzione di apposita commissione esaminatrice interna;

◆ gli esami finali per il conseguimento della “Qualificazione di base per Estetista”, per gli allievi che, al termine del 2° ciclo formativo, abbiano regolarmente frequentato il corso per almeno il 70% per ciascun anno formativo, previa costituzione di apposita commissione esaminatrice, istituita ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;

◆ l'esame finale teorico – pratico per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio d'impresa di Estetista,, per gli allievi che, al terzo ciclo di specializzazione, abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, previa costituzione di apposita commissione esaminatrice, istituita ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86 e che la nomina delle commissioni dovrà essere conforme al regolamento n.1 del 19 gennaio 2018 avente ad oggetto: “Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria”;

il rilascio della pertinente certificazione, per gli allievi che abbiano superato con esito positivo gli esami finali di cui sopra:

◆ Attestato di Qualifica Professionale per Estetista ai sensi di legge;

◆ Attestato di Abilitazione per l'Esercizio d'Impresa ai sensi di legge;

di dare atto che,

◆ questo dipartimento si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa ulteriore documentazione;

◆ l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

◆ questo Dipartimento si riserva di effettuare , in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

◆ in merito alla comunicazione antimafia richiesta PR_VVUTG_ingresso_0009327_20210302 per tramite Servizio Banca Dati Nazionale,, non evasa, essendo decorso il termine di cui al comma 4 dell'art. 88 del D.Lgs. 159/2011 si è proceduto anche in assenza della stessa in base alla già acquisita autocertificazione di cui all'art.89. Per tale motivo ed ai sensi del comma 4 bis dello stesso art.88 la presente autorizzazione sarà sottoposta a condizione risolutiva espressa e si intenderà revocata qualora le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 D.Lgs 159/2011 vengano accertate successivamente;

◆ in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata, dovrà essere avviata entro sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

◆ il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria essendo il finanziamento necessario allo svolgimento del corso a totale carico dei partecipanti e che quindi, ai sensi dell'art. 40 della L.R. Calabria 18/85, non può sorgere alcun diritto dell'ente gestore, né di terzi a contributi o finanziamenti, regionali e/o di altri enti pubblici;

◆ **di notificare** il presente provvedimento all'ente Beauty University Società Cooperativa con sede in Vibo Valentia Via G. Carulli n.3;

di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul B.U.R.C. ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs.14 marzo 2013 n.33 ed ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011 n.11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

di dare atto che, avverso il presente decreto è ammesso ricorso in sede giurisdizionale, innanzi al T.A.R. Calabria entro 60 giorni dalla notifica e, in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla notifica dello stesso.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

CANNATELLI RITA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCCHETTA MENOTTI

(con firma digitale)